

Условия по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1 Система обмена электронными документами (Система) - программно-аппаратный комплекс Faktura.ru, позволяющий организовать обмен электронными документами между ее участниками.

1.2 Банк – Банк ЗЕНИТ Сочи (акционерное общество).

1.3 Клиенты - юридические лица, индивидуальные предприниматели, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатский кабинет и др., заключившие Соглашение об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru с Банком.

1.4 Электронный сертификат (Сертификат) - средство персональной идентификации участника, содержащее его уникальное имя, серийный номер, срок действия Сертификата, открытый ключ и другие данные. Сертификат используется для установления факта подписания документа от имени участника и является средством проверки электронной подписи, выполненной с использованием секретного ключа участника. Прекращение действия Сертификата по любым основаниям влечет прекращение работы участника в Системе.

1.5 Электронная подпись (ЭП) – вид аналога собственноручной подписи участника. ЭП является реквизитом электронного документа и позволяет установить отсутствие утраты, искажения или подделки содержащейся в электронном документе информации, а также обладателя ЭП.

1.6 Электронный документ – подлежащий передаче в Системе документ, содержащий платежные поручения, выписки, заявления, договоры, акты и т.д., в котором информация представлена в электронной форме.

1.7 Секретный ключ – уникальная последовательность символов, создаваемая с использованием Системы и предназначенная для формирования ЭП в электронных документах. ЭП и секретный ключ позволяют участнику осуществлять обмен электронными документами в Системе.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1 Настоящие Условия по удаленному обновлению Сертификата и Секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru (далее «Условия», или «Договор присоединения») определяют положения договора присоединения для ограниченного круга лиц, заключаемого между Банком и Клиентом.

Настоящие Условия распространяются на Клиентов, заключивших (имеющих действующее) Соглашение об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru, а также действующий текущий Сертификат и Секретный ключ ЭП.

Настоящие Условия являются дополнением к Соглашению об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru, заключенному между Клиентом и Банком.

2.2 Банк с целью ознакомления Клиентов с настоящими Условиями, Тарифами и иными документами, относящимися к работе в системе обмена электронными документами Faktura.ru, размещает их одним или несколькими из нижеперечисленных способов:

- на интернет-сайте Банка www.bankzenitsochi.ru;

- на информационных стендах в офисах Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
- иными способами, на усмотрение Банка, позволяющими Банку предоставить Клиенту информацию.

Моментом ознакомления Клиента с настоящими Условиями, Тарифами в области предоставления услуг в системе обмена электронными документами Faktura.ru(далее – «Система») считается дата направления Клиентом в Банк Заявления о присоединении к условиям по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП (далее «Заявление о присоединении»).

Банк не несет ответственность, если настоящие Условия и иные документы о работе Системы не были получены, и/или не были изучены, и/или неправильно поняты Клиентом.

2.3 Условия действительны до момента их отмены Банком. В случае отмены Банком Условий, Заявления о присоединении, поступившие после даты отмены Условий, считаются ненаправленными.

2.4 Оплата комиссионного вознаграждения Банка за удаленное обновление сертификата и секретного ключа ЭП производится в соответствии с Тарифами, действующими на дату совершения операции. В случае расторжения договора присоединения по инициативе любой из Сторон, комиссии, уплаченные Банку в соответствии с Тарифами, возврату Клиенту не подлежат.

2.5 Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Условия и Тарифы, уведомляя об этом Клиента путем размещения новой редакции Условий (изменений к нему) и/или Тарифов в соответствии с п.2.2 настоящих Условий заблаговременно до даты введения в действие таких изменений и/или дополнений.

В случае несогласия Клиента с изменениями или дополнениями, внесенными в Условия и/или Тарифы в порядке, предусмотренном настоящим разделом Условий, новой редакцией Условий, утвержденной в порядке, предусмотренном настоящим разделом Условий, Клиент вправе отказаться от настоящих Условий (расторгнуть Договор присоединения) в порядке, предусмотренном разделом 4.7 настоящих Условий.

2.6 Актуальная версия настоящих Условий доводится до сведения Клиентов в соответствии с п. 2.2.

2.7 Любые изменения Условий и/или Тарифов, в том числе путем утверждения новой их редакции, с момента введения их в действие равно распространяются на всех Клиентов, присоединившихся к Условиям, в том числе на тех, кто присоединился к Условиям и подключился к Системе ранее даты введения их в действие.

2.8 Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящими Условиями, но непосредственно связано с их исполнением, Клиент и Банк руководствуются действующим Соглашением об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru и правилами, установленными Банком.

2.9 Настоящие Условия в совокупности с Заявлением о присоединении содержат все существенные условия, необходимые для заключения Договора присоединения.

2.10 Услуги, предусмотренные настоящими Условиями, оказываются Банком при наличии у Банка технической возможности.

2.11 Заключение Договора присоединения осуществляется путем присоединения Клиента к Договору в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, и производится путем направления Клиентом Заявления о присоединении в Банк, и последующим акцептом Банком Заявления. Подписание и предоставление Клиентом Заявления о присоединении означает принятие им настоящих Условий и обязательств неукоснительно их соблюдать. Договор присоединения считается заключенным с даты акцепта Банком Заявления о присоединении Клиента.

3. УДАЛЕННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА И СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА ЭП

3.1 Удаленное обновление сертификата и секретного ключа ЭП осуществляется на основе Заявления (Приложение №1 к Условиям), надлежащим образом оформленного и подписанного усиленной электронной подписью Клиента. Заявление направляется Клиентом в Банк посредством системы обмена электронными документами Faktura.ru.

3.2 Порядок действий Клиента по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП изложен в инструкции по удаленному обновлению сертификата (Приложение №2 к Условиям)

3.3 Банк в срок не позднее 14 рабочих дней акцептует Заявление о присоединении, или отказывает в акцепте.

3.4 В случае отказа Банка в акцепте Заявления Клиента о присоединении, Договор считается незаключенным. Отказ в акцепте заключается в неполучении Клиентом письма, указанного в п. 3.5 Условий.

3.5 Подтверждением акцепта Заявления на присоединение Клиента и присоединения Клиента является отправка Банком письма с указанием ссылки обновленного сертификата на e-mail, который был указан Клиентом в запросе на обновление сертификата. (Приложение № 2 - Шаг 3)

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 Перед началом удаленного обновления Сертификата и Секретного ключа ЭП, Клиент обязуется ознакомиться с документацией по работе с Системой, размещенной на сайте сервиса Faktura: [http:// faktura.ru](http://faktura.ru).

При пользовании Системой Клиент обязуется неукоснительно исполнять Правила обеспечения безопасной работы при доступе к услугам Банка с использованием сети Интернет и мобильных устройств, размещенными в рабочем кабинете Системы в разделе «Безопасность», а также в Приложении №3 настоящих Условий.

4.2 Клиент обязуется выполнить действия, изложенные в инструкции по удаленному обновлению сертификата (Приложение №2 настоящих Условий) .

4.3 Клиент обязан обеспечить использование Системы только уполномоченными лицами Клиента, к которым относятся лица, наделенные правом подписи и заявленные в карточке с образцами подписей и оттиска печати. Банк не несет ответственность в случае распоряжения средствами на счете, неуполномоченными сотрудниками Клиента.

4.4 Банк вправе потребовать от Клиента представления документов и сведений, подтверждающих основание платежа и/или его назначение, а также иные документы по усмотрению Банка в соответствии с внутренними документами Банка, в том числе при выявлении сомнительных операций или необычных сделок, соответствующих критериям Банка сомнительных операций или необычных сделок. Требование может быть направлено Клиенту любым способом, позволяющим зафиксировать факт отправки (на электронный адрес Клиента, указанный в заявлении или реквизитах Договора, по факсу, телеграммой, письмом по электронной почте через Систему Faktura.ru, письмом по почте по местонахождению Клиента, посредством курьерской доставки Клиенту и т.д.).

4.5 Банк имеет право, в случае непредставления Клиентом в указанный Банком срок документов и сведений, в случае выявления сомнительных операций или необычных сделок, соответствующих критериям сомнительных операций или необычных сделок согласно актов Банка России и внутренних документов Банка, после предварительного предупреждения Клиента, которое может быть сделано одновременно с требованием о предоставлении сведений и документов, отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение операций по Счету в Системе. В этом случае платежные документы предоставляются в Банк на бумажном носителе.

4.6 Договор присоединения действует в течение срока действия Соглашения об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru (Дополнительное соглашение к Договору на расчетно-кассовое обслуживание, заключенному между Клиентом и Банком).

4.7 Настоящий Договор присоединения может быть расторгнут:

4.7.1 по соглашению сторон;

4.7.2 в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения. До даты расторжения договора Клиент обязан оплатить задолженность перед Банком, возникшую вследствие исполнения Договора присоединения.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1 Банк принимает необходимые меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Клиентом Системы. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Клиент осознает, что передача информации по Системе и иным каналам связи влечет риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц. Банк не несет ответственности за раскрытие информации третьим лицам при ее передаче посредством дистанционных каналов обслуживания, в том числе, вызванное утечкой информации непосредственно с персонального компьютера и других мобильных устройств Клиента.

5.3 БАНК не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие:

- недостоверного оформления Клиентом электронных документов;
- невыполнения Клиентом условий п. 4.3, п.4.4 Договора;
- приостановления работы Системы в случае действия непреодолимой силы,

влияющей на функционирование Системы, в виде стихийных бедствий, отключения электроэнергии, повреждения линий связи, общественных явлений, воздействия на Систему вредоносных программ, решений органов власти и т.д.

Банк не несет ответственность за какие-либо аварии, сбои или перерывы в обслуживании, связанные с нарушением в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами. Клиент соглашается с тем, что Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом в связи с использованием Системы (в том числе убытки, понесенные в связи с неправомерными действиями или бездействием других лиц) в случае, если Клиент нарушил настоящие Условия.

5.4 Банк приостанавливает доступ Клиенту к Системе при наличии у Банка достаточных оснований считать, что по используемому Клиентом каналу доступа возможна попытка несанкционированного доступа от имени Клиента посторонних лиц.

5.5 В случае выявления сомнительных операций Клиента или выявления подозрений на совершение мошеннических действий третьих лиц Банк вправе в одностороннем порядке приостановить или прекратить доступ Клиента к Системе, заблокировать, и/или приостановить, и/или прекратить предоставление услуг в рамках настоящих Условий. О предпринятых мерах Банк уведомляет Клиента путем направления сообщения Клиенту любым способом (на электронный адрес Клиента, указанный в заявлении или реквизитах договора, по факсу, телеграммой, письмом по почте по адресу местонахождения Клиента, посредством курьерской доставки Клиенту и т.д.), с указанием причин, даты начала приостановления или прекращения доступа к Системе.

5.6 Для обеспечения конфиденциальности Клиенту необходимо соблюдать Правила безопасности пользователей Системы, изложенные в Приложении №3 к настоящим Условиям.

5.7 Клиент несет ответственность за несанкционированный доступ в Систему с использованием его Сертификата и Секретного ключа ЭП.

5.8 Клиент несет ответственность за правильность и актуальность предоставленных Банку персональных данных.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Все споры, возникающие при исполнении настоящих Условий, разрешаются путём переговоров, а при не достижении согласия, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 С момента присоединения Клиента к настоящим Условиям п. 3.1. Дополнительного соглашения «Об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru» к Договору на расчетно-кассовое обслуживание (договору банковского счета в валюте РФ), заключенного между Клиентом и Банком, изменить и изложить в следующей редакции:

«Для возможности получения КЛИЕНТОМ услуг, предусмотренных п.2.2. настоящего Соглашения, создается СЕКРЕТНЫЙ КЛЮЧ и СЕРТИФИКАТ с использованием технологии СИСТЕМЫ согласно оформленного КЛИЕНТОМ Заявления на выдачу Электронных сертификатов. После создания СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА и СЕРТИФИКАТА стороны подписывают соответствующий Акт приема-передачи ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ и Акт выполненных работ (Приложение № 2), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Срок действия СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА и СЕРТИФИКАТА составляет 1 (один) календарный год, начиная с даты его создания. За 15 (Пятнадцать) календарных дней до истечения указанного срока КЛИЕНТ обязан обратиться в БАНК с заявлением об обновлении СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА и СЕРТИФИКАТА. КЛИЕНТ оплачивает БАНКУ обновления секретного ключа (сертификата) согласно действующим тарифам БАНКА.

При нарушении КЛИЕНТОМ обязанности, предусмотренной абзацем 2 настоящего пункта, БАНК вправе в одностороннем порядке приостановить или прекратить предоставление услуг в рамках настоящего Соглашения.»

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ К УСЛОВИЯМ ПО УДАЛЕННОМУ ОБНОВЛЕНИЮ СЕРТИФИКАТА И СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА ЭП В СИСТЕМЕ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ Faktura.ru

Клиент: *Наименование организации*

ИНН/ОГРН: _____;

E-mail: _____

Должность уполномоченного лица: _____;

ФИО, уполномоченного лица: _____,

действуя в рамках Дополнительного соглашения «Об обслуживании банковского счета с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru» к Договору на расчетно-кассовое обслуживание (договору банковского счета в валюте РФ), просит АО Банк ЗЕНИТ Сочи, именуемый в дальнейшем Банк, обновить Сертификат и Секретный ключ ЭП уполномоченному лицу Клиента, для работы с системой.

Подписав настоящее Заявление, я понимаю и соглашаюсь с тем, что:

1 Присоединяюсь к действующим Условиям по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru.

2 Подтверждаю, что ознакомлен(а), прочитал(а) и полностью согласен(на) с Условиями по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru и обязуюсь их исполнять.

3 Информация, изложенная в Заявлении, и предоставленная Банку ранее, является полной, точной и достоверной во всех отношениях. Я не возражаю против проверки и перепроверки в любое время Банком или его уполномоченными лицами представленной в Заявлении информации.

4 Я обязуюсь своевременно уведомлять Банк о любых изменениях в информации, предоставленной мною в Банк.

5 Мною направлен запрос на обновление Сертификата, что подтверждается

Уникальным номером запроса: _____

**Акт
приема-передачи выполненных работ**

Банк ЗЕНИТ Сочи (акционерное общество), лицензия Банка России № 232, именуемый в дальнейшем «Банк», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Банк в полном объеме оказал Клиенту услуги по обновлению СЕРТИФИКАТА И СЕКРЕТНОГО КЛЮЧА ЭП в системе Faktura.ru в соответствии с Дополнительным соглашением к Договору на расчетно-кассовое обслуживание (договору банковского счёта в валюте РФ) «Об обслуживании банковского счета с использованием СИСТЕМЫ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ Faktura.ru» . Клиент получил от Банка Секретный ключ и Сертификат для работы в системе.

Электронная подпись

Инструкция по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru

Уважаемый клиент!

Выполняя обновление сертификата ключа ЭП по данной инструкции Вы соглашаетесь с условиями предоставления услуги «Удаленное продление сертификата ключа ЭП Интернет-Банк».

ВАЖНО: Все дальнейшие действия по обновлению сертификата необходимо выполнить в срок действия текущего сертификата. За 14 дней до окончания срока действия сертификата выводится напоминание в виде всплывающего окна о приближающемся истечении срока действия сертификата. Также за 14 дней до окончания срока действия сертификата, на указанный при регистрации действующего сертификата e-mail адрес приходит напоминание о необходимости его продления. **Советуем начинать обновлять Ваш сертификат не менее чем за 14 рабочих дней до даты его окончания.**

Срок действия Вашего текущего сертификата можно посмотреть в разделе «Безопасность» -> «Обновление сертификата»

Последние версии браузеров: Google, Chrome или Opera, браузер Mozilla Firefox версии 42 и ниже, браузер Internet Explorer версий с 8 по 11.

Шаг 1: Создание запроса на обновление сертификата

Перейдите по ссылке <https://ca.faktura.ru/ca/renew-certificate> и создайте запрос на обновление сертификата.

Для создания запроса на обновление сертификата необходимо:

1) Указать устройство хранения сертификата.

Выбрать из списка:

- Смарт-ключ;
- Файл.

Для обновления сертификата находящегося на CD-диске необходимо скопировать на съемный флеш-накопитель файлы ключа ЭП и сертификат (prv_key.pfx и sign.cer) и указать путь к нему.

Примечание:

Обращаем ваше внимание, что доступен также английский вариант формы запроса на обновление сертификата. Для переключения языка интерфейса используйте ссылки «EN/RU» вверху формы.

Укажите место хранения сертификата

Смарт-ключ

Далее

Сертификаты выдаются в Удостоверяющем центре "AUTHORITY" (ЗАО "ЦЦС")

После нажатия кнопки «Далее» система попросит вас ввести пин-код (либо пароль доступа к секретному ключу, если сертификат хранится в файле).

В открывшемся окне можно просмотреть данные вашего сертификата и изменить (если это необходимо) контактную информацию: телефон и e-mail.

Проверьте верно ли указан e-mail, т.к. на него придет ссылка для скачивания обновленного сертификата, а также за 14 дней до истечения срока действия нового сертификата будут поступать уведомления о необходимости своевременного продления сертификата.

Ваш сертификат _____

Имя сертификата: CN=Ignatenko Natalja Danilovna, O=Fizlico, L=Novosibirsk, C=RU
Издатель: CN=Class 2 CA, OU=CAs, O=FTC, C=RU

Запрос на обновление сертификата будет направлен в Удостоверяющий Центр _____

Пожалуйста, проверьте правильность Вашего e-mail адреса и контактного телефона и нажмите кнопку «Обновить»

Телефон

E-mail

На этот e-mail адрес будет выслана ссылка для сохранения сертификата ключа и далее будут поступать уведомления об истечении срока действия сертификата.

Обновить

Сертификаты выдаются в Удостоверяющем центре "AUTHORITY" (ЗАО "ЦЦС")

Шаг 2: Отправка запроса на обновление сертификата.

Для того чтобы отправить запрос на обновление сертификата, нажмите кнопку «Обновить».

Подтверждением того, что система успешно приняла ваш запрос на обновление сертификата, является присвоение ему уникального номера запроса. Запишите этот номер для указания его в заявлении о присоединении к Условиям по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru

Уникальный номер запроса

Запрос принят

Удостоверяющий Центр "Authority" принял Ваш запрос **N e6e05e92d87e** на обновление сертификата "Класс 2".

В данный момент был создан только Ваш личный (секретный) ключ.

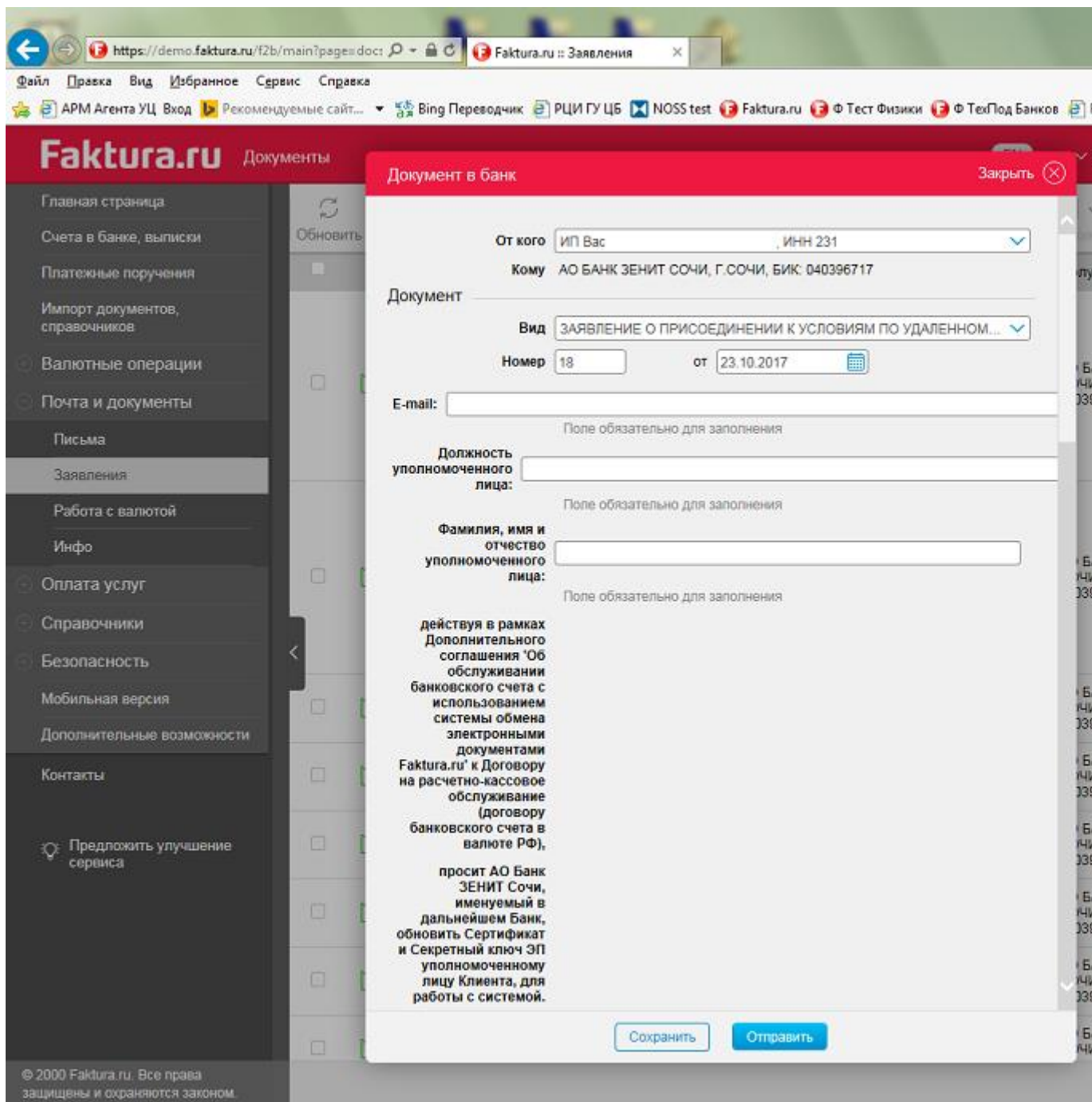
Для использования сертификата Вам необходим еще и публичный ключ.

Ссылка (URL) на страницу для получения сертификата будет отправлена Вам по электронной почте только после получения подтверждения Ваших данных от Агента Удостоверяющего центра.

Сертификаты выдаются в Удостоверяющем центре "AUTHORITY" (ЗАО "ЦЦС")

ВНИМАНИЕ! В данный момент была обновлена только секретная часть ключа ЭП, и ключ не является рабочим. Для работы в системе необходимо подтверждение Вашего запроса сотрудником Банка. Для этого необходимо направить в Банк заявление о присоединении к условиям по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru, надлежащим образом оформленное и подписанное усиленной электронной подписью Клиента. Заявление направляется Клиентом в Банк посредством системы обмена электронными документами Faktura.ru

Перейдите в пункт меню "Почта и документы", выбрать пункт меню "Заявления", Создать, Вид "Заявление о присоединении к условиям по удаленному обновлению сертификата и секретного ключа ЭП в системе обмена электронными документами Faktura.ru ". Заполните необходимые поля. Отправьте заявление о присоединении в Банк.



Шаг 3: Сохранение обновленного сертификата

После подтверждения вашего запроса со стороны АО Банк ЗЕНИТ Сочи на e-mail, который был указан вами в запросе на обновление сертификата, поступит письмо, содержащее ссылку для сохранения сертификата.

Примечание:

Если запрос на обновление сертификата был создан в английском варианте интерфейса, то после подтверждения запроса ссылка на сохранение обновленного сертификата поступит клиенту также на английском языке.

При переходе по ссылке откроется страница для сохранения вашего сертификата.

Носитель с обновляемым ключом ЭП должен быть вставлен ваш компьютер.

Информация о вашем сертификате

Имя сертификата:	CN=Ignatenko Natalja Danilovna, O=Fizlico, L=Novosibirsk, C=RU
Удостоверяющий центр:	CN=Class 2 CA, OU=CAs, O=FTC, C=RU
Серийный номер:	222705
УНЗ:	e6e0592d87e

Для того чтобы получить обновленный сертификат, необходимо подписать электронный Акт приема-передачи сертификата Вашим действующим ключом.

Пожалуйста, нажмите на кнопку 'Подписать Акт приема-передачи' и введите пароль к действующему ключу.

Подписать Акт приема-передачи

Сертификаты выдаются в Удостоверяющем центре "AUTHORITY" (ЗАО "ЦЦС")

Обращаем внимание, что акт приема-передачи подписывается вашей электронной подписью (аналог собственноручной подписи) - кнопка «Подписать Акт приема-передачи», далее Вам необходимо ввести пин-код (либо пароль). Откроется Акт приема-передачи в электронном виде:

Подписать документ? Закреть

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Новосибирск "02" декабря 2014 г.

Игнатенко Наталья Даниловна, именуем(-ый)(-ая) в дальнейшем "*Клиент*", с одной стороны, и ЗАО "ЦПС", именуемое в дальнейшем "*Агент*" ("Банк", "Компания"), в лице Сусликов Иван Петрович, действующ(-его)(-ей) на основании АТ 01, с другой стороны, в соответствии с Правилами работы *Удостоверяющего Центра «AUTHORITY»* составили настоящий Акт приема - передачи о следующем:

1. *Агент* (Банк, Компания) произвел проверку данных *Клиента*, *Удостоверяющий центр* осуществил изготовление *Сертификата ключа проверки электронной подписи (далее - «Сертификат»)* и передал 02.12.2014 *Сертификат Клиенту*, а *Клиент* принял оригинал следующего *Сертификата на Ключевом носителе*:

Идентификатор	
<i>Владельца сертификата</i>	CN=Ignatenko Natalja Danilovna, O=Fizlico, L=Novosibirsk, C=RU
<i>Номер Сертификата</i>	365f1
<i>Алгоритм подписи</i>	SHA1withRSA
<i>Заверен</i>	CN=Class 2 CA, OU=CAAs, O=FTC, C=RU
<i>Годен с</i>	02-12-2014
<i>Годен до</i>	23-12-2029
<i>Алгоритм Ключа проверки</i>	RSA

После подписания акта приема-передачи (кнопка «Подписать») откроется окно для сохранения обновленного сертификата.
 Нажмите кнопку «Сохранить сертификат».

Информация о вашем сертификате

Имя сертификата:	CN=Ignatenko Natalja Danilovna, O=Fizlico, L=Novosibirsk, C=RU
Удостоверяющий центр:	CN=Class 2 CA, OU=CAs, O=FTC, C=RU
Серийный номер:	222705
УНЗ:	Ne6e0592d87e

[Посмотреть и распечатать Акт приема-передачи](#)

Нажмите на кнопку "Сохранить сертификат".

Сохранить сертификат

Сертификаты выдаются в Удостоверяющем центре "AUTHORITY" (ЗАО "ЦЦС")

После успешного сохранения сертификата на экране появится соответствующее сообщение.

Сертификат обновлен и готов к использованию!

Уважаемый Клиент, напоминаем Вам о необходимости ежегодно предоставлять пакет документов:

- последний годовой баланс(иной документ, предоставляемый Клиентом в налоговые органы в соответствии с законодательством РФ и выбранной Клиентом системой налогообложения)
- Анкета-вопросник и отзывы в произвольной письменной форме от контрагентов можно скачать по ссылке <https://www.bankzenitsochi.ru/kc/i/otkrytie-raschetnyh-tekushih-schetov/>

Документы можно предоставить двумя способами:

- на бумажном носителе в офис банка,
- в электронном формате по системе Faktura.ru.

Также, напоминаем об обязанности предоставления информации и документов в следующих случаях:

- при изменении информации о месте нахождения Клиента, смене наименования, организационно-правовой формы, номеров телефонов Клиента, обо всех изменениях и/или дополнениях в свои учредительные документы в течение 3 (трёх) банковских дней с момента наступления соответствующего события;
- при изменении печати, о смене руководителя, главного бухгалтера Клиента и иных лиц, имеющих право распоряжения счетом и подписи финансовых документов Клиента, на следующий рабочий день после дня наступления такого события, с обязательным переоформлением карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента;
- при изменении сведений о Бенефициарных владельцах в течение 3 (трёх) банковских дней с момента наступления события.

Внимание: В случае непредоставления указанных документов в течении 5-ти рабочих дней, в соответствии с договором на расчетно-кассовое обслуживание (договору банковского счета), внутренними нормативными документами Банка, законодательством РФ, АО Банк ЗЕНИТ Сочи будет вынужден заблокировать доступ в систему Faktura.ru.

Приложение №3 к Условиям предоставления Логина и Пароля для доступа к услугам Банка с использованием системы обмена электронными документами Faktura.ru юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, нотариусам, занимающимся частной практикой, адвокатам, учредившим адвокатский кабинет

Правила обеспечения информационной безопасности пользователями системы обмена электронными документами Faktura.ru

- Не сообщайте свою персональную информацию (номер банковской карты, номера счетов, реквизиты документа, удостоверяющего личность и т.д.) посторонним. Сотрудник АО Банк ЗЕНИТ Сочи (далее – Банк) имеет право спрашивать Вас подобную информацию только в случае, если Вы самостоятельно обратились в Банк.
- Банк не направляет своим клиентам электронные письма и sms-сообщения с просьбой уточнить их персональные данные. Будьте бдительны: не отвечайте на подобные запросы. В случае получения такого сообщения просим Вас незамедлительно сообщить об этом, по телефону: Служба поддержки: 8 (800) 200-92-50 (круглосуточно, бесплатно по России).
- Не записывайте и не храните Логин и Пароль для доступа к системе обмена электронными документами Faktura.ru там, где доступ к нему могут получить посторонние (включая мобильный телефон и компьютер).
- Не используйте слабые пароли - пароли, которые могут быть угаданы или вычислены методом перебора:
 - пароли, содержащие в том или ином виде имя входа (Логин);
 - пароли, содержащие личную информацию, например, даты рождения, номера телефонов, клички домашних животных, имена детей и др.;
 - удвоенные слова: **stopstop, passpass и другие;**
 - пароли, основанные на распространенных последовательностях на клавиатуре: **qwerty, 12345, qaz.**
- Длина стойкого пароля должна быть не менее 8 символов, пароль должен включать буквы верхнего и нижнего регистра, цифры и спецсимволы (@, #, \$, %, <, ^, &, *).
- Для пользователей Windows: не устанавливайте «галочку» «Запомнить пароль». Делайте это, только если вы абсолютно уверены в том, что никто не воспользуется вашим компьютером без вас. Лучше набирать имя и пароль всякий раз, при входе в Систему.
- Прежде чем начать работу в системе обмена электронными документами Faktura.ru, убедитесь, что находитесь на стартовой странице системы обмена электронными документами Faktura.ru. Помните, что сайты, визуально напоминающие банковский сайт, создаются специально для незаконного получения Вашей персональной информации.
- Банк не рекомендует работать с системой обмена электронными документами Faktura.ru на компьютерах в Интернет-кафе или на других компьютерах общего пользования.
- При появлении подозрений, что Логин или Пароль стали известны третьим лицам, незамедлительно сообщите об этом по телефону Служба поддержки: 8 (800) 200-92-50 (круглосуточно, бесплатно по России), либо в офис Банка для отключения доступа в систему обмена электронными документами Faktura.ru.
- В случае утраты Логина и/или Пароля, Клиенту необходимо незамедлительно отключить доступ в Систему, обратившись по телефону Службы поддержки: 8 (800) 200-92-50 (круглосуточно, бесплатно по России), либо обратившись в офис Банка.
- В случае утери телефонного аппарата или SIM-карты необходимо незамедлительно обратиться в Банк для отключения доступа к системе обмена электронными документами Faktura.ru, либо в Службу поддержки: 8 (800) 200-92-50 (круглосуточно, бесплатно по России) .
- Рекомендуется установить пароль на доступ к телефону и/или на доступ к SMS-сообщениям (при наличии технической возможности).
- Установите на своем компьютере и регулярно обновляйте программное обеспечение, защищающее компьютер от вирусов, сетевых атак, установки вредоносных программ и кражи персональной информации.
- Не рекомендуется загружать и устанавливать на телефонный аппарат программное обеспечение, полученное из подозрительного источника (интернет-сайты, ссылки в SMS и MMS-сообщениях и т.д.).
- В системе обмена электронными документами Faktura.ru установлен Таймаут. Данное ограничение означает, что если пользователь не совершает никаких действий в Системе, например, переходы между разделами Системы, поиск/добавление/изменение данных и т.п. действия, то через установленное Банком время работа в Системе будет автоматически завершена. При этом для продолжения работы в Системе пользователю необходимо выполнить повторный вход.
- Не забывайте корректно завершать работу в системе обмена электронными документами Faktura.ru – используйте всегда для этого пункт меню «Выйти».